

KLUZULA INFORMACYJNA RODO: POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH BIURA TURYSTYCZNEGO FUN FOR FAMILY

Szanowni Państwo, od 25 maja 2018 r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). W związku z obowiązkami, które RODO nakłada na podmioty przetwarzające dane osobowe, zapewniamy, że w ramach świadczonych przez nas usług turystycznych, Państwa dane są bezpieczne i przetwarzane wyłącznie wtedy, gdy jest to konieczne. Wiemy, jak ważne jest zapewnienie ochrony i zarządzanie Państwa danymi osobowymi. Stosujemy odpowiednie środki bezpieczeństwa w celu ochrony danych osobowych przed przypadkową utratą oraz nieuprawnionym dostępem, wykorzystaniem, zmianą i ujawnieniem. Administratorem Państwa danych osobowych jest Biuro podróży Fun For Family Marta kucharczyk ul. Kredytowa 17/62 40-562 Katowice (zwana dalej „Administratorem” lub „Fun For Family”). We wszelkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych zachęcamy do kontaktu na wyżej wskazany adres lub za pośrednictwem adresu email: kontakt@funforfamily.pl lub funforfamilyoazy@gmail.com. Gromadzenie danych osobowych Podczas zawierania Umowy udziału w imprezie turystycznej z Administratorem podają Państwo w sposób dobrowolny następujące kategorie danych: 1. 2. 3. Swoje dane osobowe, w tym imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, adres email, numer telefonu, numer oraz serię dowodu tożsamości (dowód osobisty lub paszport), numer PESEL; Dane osobowe Uczestników imprezy turystycznej, których Państwo zgłaszacie, w tym imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, adres email, numer telefonu, numer oraz serię dowodu tożsamości (dowód osobisty lub paszport), numer PESEL; Dane osobowe osób niepełnoletnich, których są Państwo Rodzicami lub opiekunami prawnymi, w tym imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, adres email, numer telefonu, numer oraz serię dowodu tożsamości (dowód osobisty lub paszport), numer PESEL. Udostępniając dane osobowe innych osób, muszą mieć Państwo pewność, że wyrażają one na to zgodę i są Państwo upoważnieni do ich udostępnienia. Należy również upewnić się, że w razie potrzeby osoby te mają świadomość sposobu wykorzystywania przez Administratora ich danych osobowych. Państwa obowiązkiem jest przekazanie tym osobom Polityki bezpieczeństwa danych osobowych FUN FOR FAMILY. Wykorzystywanie danych osobowych Administrator korzysta z Państwa danych osobowych w następujących celach: 1. 2. 3. 4. Realizacja usług turystycznych Administrator musi uzyskać Państwa dane osobowe w celu realizacji umowy z zakresu usług turystycznych. Ponadto, przetwarzanie danych osobowych jest konieczne do celów zarządzania Państwa rezerwacjami, zapewnienia dostępu do dodatkowych produktów i usług, udzielania wsparcia w odniesieniu do wszelkich oferowanych usług i ewentualnego zwrotu kosztów. Nawiązanie kontaktu z Klientem W celu zapewnienia lepszej obsługi Klienta, w przypadku kontaktu z Administratorem, na przykład za pośrednictwem poczty email, poczty tradycyjnej, poczty kurierskiej, telefonu lub mediów społecznościowych, Administrator może korzystać z Państwa danych osobowych w celu udzielenia wyjaśnień lub

wsparcia w odniesieniu do zakupionej usługi turystycznej. Komunikacja marketingowa Od czasu do czasu FUN FOR FAMILY może wysyłać Państwu odpowiednie oferty i wiadomości o usługach za pośrednictwem poczty email. Jednak Administrator będzie robić to wyłącznie po wyrażeniu uprzedniej dobrowolnej zgody na otrzymywanie takich informacji marketingowych. Należy podkreślić, że mogą Państwo w dowolnym momencie zmienić swoje preferencje marketingowe, kontaktując się w tym zakresie z Administratorem.

Udostępnianie danych osobowych W celu realizacji usług turystycznych Administrator może udostępniać dane osobowe podmiotom współrealizującym lub kontynuującym świadczenie turystyczne, a także wybranym podmiotom odpowiedzialnym za przygotowania do podróży oraz zapewnienie ubezpieczenie Uczestnika imprezy turystycznej (np. linie lotnicze, hotele, firmy transportowe, ubezpieczyciele). W wybranych przypadkach Administrator upoważnia przewodników, pilotów wycieczek oraz inne podmioty współpracujące w realizacji świadczenia turystycznego do korzystania z Państwa danych osobowych, jednakże wyłącznie w celu i na okres wykonywania danego świadczenia. Ponadto, Administrator udostępnia dane osobowe ubezpieczycielom, w celu zapewnienia Państwu odpowiedniej ochrony podczas realizacji usługi turystycznej. Administrator powierza wybrane dane osobowe w ramach współpracy z zewnętrznym biurem księgowym. Przekazanie Państwa danych zawsze odbywa się w sposób zgodny z prawem, a przede wszystkim bezpieczny.

5. Udostępnianie danych organom regulacyjnym W celu odbycia podróży może być wymagane (zgodnie z wymogami organów rządowych w miejscach wylotu/odjazdu i/lub docelowym) ujawnienie przez Administratora i przetwarzanie Państwa danych osobowych dla celów imigracyjnych, kontroli granicznej, zapewnienia bezpieczeństwa i zwalczania terroryzmu bądź dowolnych innych celów, które takie władze uznają za właściwe. Niektóre kraje umożliwiają wjazd pod warunkiem przekazania swoich danych osobowych z wyprzedzeniem (np. w ramach porozumień Caricom API Data i amerykańskiego programu "Secure Flight Data"). Ponadto Administrator może udostępniać niezbędny minimalny zakres danych osobowych innym organom publicznym, jeśli wymagają tego przepisy prawa lub jest to prawnie dozwolone. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych Państwa dane osobowe będą gromadzone i wykorzystywane przez Administratora pod warunkiem spełnienia co najmniej jednego z następujących warunków:

1. Uzyskania Państwa zgody (przykład: informacje marketingowe);
2. Gdy jest to niezbędne w celu zawarcia umowy lub podjęcia pożądanego działania przed zawarciem umowy (przykład: realizacja usług turystycznych, umowa ubezpieczenia);
3. Gdy jest to niezbędne w celu spełnienia zobowiązania prawnego (przykład: udostępnianie danych osobowych organom regulacyjnym/państwowym).
4. Gdy jest to niezbędne w celu ochrony żywotnych interesów Państwa lub innych osób (przykład: sytuacja nagła/nadzwyczajna: Państwa firma ubezpieczeniowa, jej agenci i personel medyczny mogą wymieniać z Administratorem istotne dane osobowe oraz szczególne kategorie danych osobowych w sytuacji, w której jedna ze stron musi podjąć działania w imieniu lub w interesie innych klientów lub w sytuacjach nadzwyczajnych/ nagłych).

Archiwizacja danych osobowych Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe jedynie tak długo, jak jest to niezbędne dla celów określonych w niniejszym dokumencie i/lub w celu spełnienia wymogów prawnych i regulacyjnych. Po tym okresie Administrator

bezpiecznie usunie Państwa dane osobowe. W każdym momencie mogą się Państwo zwrócić do Administratora z prośbą usunięcia Państwa danych osobowych. Jeżeli archiwizacja danych nie będzie wymagana przez przepisy prawne, wówczas Administrator niezwłocznie w sposób trwały i bezpieczny usunie Państwa dane osobowe. Uzyskiwanie dostępu do danych osobowych i aktualizacja danych osobowych; reklamacje Zgodnie z art. 15 RODO mają Państwo prawo uzyskania od Administratora danych osobowych informacji czy Państwa dane osobowe są przetwarzane. Jeżeli Państwa dane są przetwarzane, wówczas mają Państwo dostępu do swoich danych osobowych, prawo zażądać kopii swych danych osobowych, które znajdują się w posiadaniu Administratora. Ponadto, mogą Państwo poprosić o skorygowanie lub usunięcie danych osobowych, wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych oraz, o ile jest to technicznie wykonalne, poprosić o przekazanie udostępnionych danych osobowych innej organizacji. Administrator dokona aktualizacji lub usunięcia Państwa danych, chyba że ma prawny obowiązek ich zachowania do celów prowadzenia działalności lub zachowania zgodności z prawem. Mogą Państwo również skontaktować się z Administratorem w przypadku zastrzeżeń co do sposobu gromadzenia, przechowywania lub korzystania z danych osobowych. Administrator stara się niezwłocznie rozpatrywać wszelkie żądania dotyczące w/w operacji na Państwa danych osobowych, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od chwili otrzymania żądania. Z uwagi na skomplikowany charakter żądania Administrator ma prawo rozpatrzyć Państwa żądania w terminie przekraczającym 30 dni, o czym wcześniej Państwa poinformuje. Administrator dąży do ostatecznego rozpatrywania skarg, ale jeśli będą Państwo nadal niezadowoleni z uzyskanej odpowiedzi, mogą Państwo złożyć skargę do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych lokalnego organu ochrony danych. W Polsce organem nadzorczym w rozumieniu RODO jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który z dniem 25 maja 2018 r. zastąpił GIODO.

Zgoda RODO – obóz Fun For Family

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka przez **Fun For Family** w związku z jego udziałem w obozie organizowanym w terminie **14.02.2026 – 20.02.2026 w Krynicy-Zdroju**.

1. Zakres przetwarzanych danych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie:

- danych identyfikacyjnych dziecka,
- danych kontaktowych rodzica/opiekuna,
- danych zdrowotnych przekazanych w karcie kwalifikacyjnej lub zgłoszeniu,
- danych dotyczących przebiegu pobytu dziecka na obozie (np. udział w zajęciach, bezpieczeństwo),
- wizerunku dziecka

2. Cel przetwarzania danych

Dane są przetwarzane w celu:

- organizacji i realizacji obozu,
- zapewnienia bezpieczeństwa oraz opieki medycznej,
- kontaktu z rodzicem w sprawach dotyczących dziecka,
- prowadzenia wymaganej prawem dokumentacji wypoczynku,
- publikacji relacji z obozu (wyłącznie w zakresie zgody na wizerunek).

3. Podstawy prawne i prawa rodzica

Przetwarzanie odbywa się zgodnie z RODO.

Rodzic ma prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,

- ograniczenia przetwarzania,
- wycofania zgody w dowolnym momencie (nie wpływa to na zgodność przetwarzania przed wycofaniem),
- żądania usunięcia danych po zakończeniu obozu, jeśli nie są one wymagane przepisami.

4. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane:

- przez okres trwania obozu,
- po jego zakończeniu – przez czas wymagany przepisami dotyczącymi dokumentacji wypoczynku,
- materiały promocyjne (jeśli wyrażono zgodę na wizerunek) – do czasu wycofania zgody.

6. Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz świadomie wyrażam zgodę zaznaczone w formularzu.